****

**управление образования**

**АДМИНИСТРАЦИИ томского района**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«пожарно-спасательный лицей»

**томского района**

634539, Томская область, Томский район, пос. Мирный, улица Трудовая, 4

телефон/факс 60-94-90, Е**-mail:** [**edu.mir@uotr.ru**](mailto:edu.mir@uotr.ru)

« Утверждено»   
Директором школы   
Д.В. Абдулаевым

Приказ № 226 от 02.09.2024

***План работы школы молодого педагога на 2024 – 2025 учебный год***

***Цель:*** совершенствование психолого-педагогической, научно-методической компетентности молодых учителей, повышение их общей и профессиональной культуры, обновление научно-теоретических знаний.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заседание № 1** | | | |
| **№** | **Рассматриваемые вопросы** | **Ответственные** | **Срок**  **проведения** |
| **1.**      **2.**      **3.** | Правила оформления школьной  документации.    Оформление классного журнала.    Правила внутреннего трудового  распорядка. | Заместитель директора по содержанию образования, наставники | Август |
| **Заседание № 2** | | | |
| **1.**      **2.**      **3.** | Целеполагание в деятельности учителя    Этапы урока. Формы организации деятельности  обучающихся на каждом этапе урока.    Подготовка конспекта урока изучения нового материала . | Заместитель директора по содержанию образования, наставники | Сентябрь |
| **Заседание № 3** | | | |
| **1.**    **2.**    **3.** | Типология уроков в соответствии с ФГОС.    Посещение и анализ урока.    Подготовка конспекта урока закрепления изученного материала. | Методист | Октябрь |
| **Заседание № 4** | | | |
| **1.**      **2.**      **3.** | Организация методической работы учителя в соответствии с программой РИП.    Формы контроля.      Подготовка конспекта урока  контроля знаний. | Заместитель директора по содержанию образования, наставники | Ноябрь |
| **Заседание № 5** | | | |
| **1.**        **2.** | Психологические основы  деятельности обучающихся в процессе обучения.    Посещение и анализ урока. | Психолог | Декабрь |
| **Заседание № 6** | | | |
| **1.**      **2.**      **3.** | Организация учебно-познавательной деятельности учащихся с использованием ИКТ.    Развитие познавательных  интересов школьников.    Посещение и анализ урока. | Заместитель директора по содержанию образования, наставники | Январь |
| **Заседание №7** | | | |
| **1.**          **2.** | Система работы учителя по нравственному и патриотическому  воспитанию учащихся.    Разработка, содержание и методика  проведения классных часов, викторин, конкурсов для  обучающихся. | Заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по патриотическому воспитанию | Февраль |
| **Заседание №8** | | | |
| **1.**      **2.**          **3.** | Подготовка открытого урока.    Активных формы и  методы обучения.        Посещение и анализ уроков, на которых  используются активные методы обучения. | Методист | Март |
| **Заседание №9** | | | |
| **1.**    **2.** | Открытый урок.    Самоанализ урока. | Методист, наставники | Апрель |
| **Заседание №10** | | | |
| **1.**      **2.** | Выявление затруднений в работе молодого учителя.    Подведение итогов работы учителя за год. | Заместитель директора по содержанию образования, наставники | Май |